续订劳动合同通知书

先生/女士：

单位与你于 年 月 日订立的 期限劳动合同，即将履行期满，根据生产、工作需要，单位决定与你续订劳动合同。

请你在接到此通知后 天内将意见反馈给单位

部门，逾期不回复的，视为本人不同意续订。

拟订立的合同相关内容如下：

期限为：

工作岗位：

工作地点：

劳动报酬：

特此通知。

单位盖章：

年 月 日